

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первомайская средняя общеобразовательная школа»



Утверждаю
Директор МБОУ «Первомайская СОШ»
Л.А. Рощупкина
Приказ №11 от 12.01.2016 г.

Положение о родительском совете Школы

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения.
- 1.2. Положение регламентирует деятельность родительского совета Школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательным учреждением.
- 1.3. Положение утверждается приказом директора образовательного учреждения.
- 1.4. В своей деятельности родительский совет Школы руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

2. Основная деятельность родительского совета Школы

- 2.1. Деятельность родительского совета направлена на решение следующих задач:

- защите законных прав и интересов учащихся;
- организации и проведении общешкольных мероприятий.
- организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

3. Основные задачи родительского совета Школы

- 3.1. Активное участие в:

- воспитании у учащихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) учащихся;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечение родителей (законных представителей) к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися.

- 3.2. Содействие:

- в воспитании у учащихся ответственного отношения к учёбе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;
- родителям (законным представителям) учащихся в повышении их ответственности

- за выполнение обязанностей по воспитанию детей.

3.3. Оказание помощи:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) учащихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации образовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.4. Контроль (совместно с администрацией образовательного учреждения) организации, качества питания и медицинского обслуживания учащихся.

3.5. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений к администрации образовательного учреждения по поручению директора в пределах своей компетенции.

3.6. Недопущение вмешательства родителей (законных представителей) учащихся в профессиональную деятельность учителей по личной инициативе.

3.7. Внесение предложений:

- по содержанию локальных актов образовательного учреждения в пределах своей компетенции;
- по организации образовательного процесса.

3.8. Координация деятельности классных родительских комитетов.

3.9. Взаимодействие с:

- педагогическим коллективом образовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся;
- другими органами коллегиального управления образовательным учреждением по вопросам проведения общешкольных мероприятий в пределах своей компетенции.

4. Порядок формирования и состав

4.1. Выборы членов родительского совета Школы проводятся ежегодно в начале учебного года. Численный состав родительского совета определяется количеством классов-комплектов.

4.2. Родительский совет избирается на общешкольном родительском собрании путём открытого голосования сроком на один год из числа родителей (законных представителей) учащихся по одному представителю от класса-комплекта.

4.3. В каждом классе образовательного учреждения создаются родительские комитеты, в их составы входят члены родительского совета Школы.

4.4. В состав родительского совета Школы обязательно входят представители администрации образовательного учреждения с правом совещательного голоса.

4.5. Из своего состава члены родительского совета Школы избирают председателя, его заместителя.

4.6. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов совета. Избрание председателя совета производится на первом заседании совета после его регистрации в установленном порядке.

5. Права родительского совета Школы

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, родительский совет имеет право:

5.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления образовательным учреждением и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;
- в любые учреждения и организации после согласования с администрацией

образовательного учреждения.

5.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

5.3. Принимать участие в:

- подготовке локальных актов образовательного учреждения;
- организации деятельности дополнительного образования детей.

5.4. Давать разъяснения и принимать меры по:

- письменным обращениям учащихся и их родителей (законных представителей);
- соблюдению учащимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства об образовании и локальных нормативно-правовых актов образовательного учреждения.

5.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) учащихся, уклоняющихся от воспитания детей в семье.

5.6. Разрабатывать и принимать:

- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- план работы родительского совета.

5.7. Вносить предложения администрации образовательного учреждения о поощрениях учащихся и их родителей (законных представителей).

5.8. Выбирать председателя родительского совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

5.9. Принимать:

- решение о создании или прекращении своей деятельности;
- решение о прекращении полномочий председателя родительского совета и его заместителя;
- решение об участии членов родительского совета в расширенном заседании родительского совета.

6. Ответственность родительского совета Школы

Родительский совет несёт ответственность за:

- выполнение своего плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам образовательного учреждения;
- выполнение принятых решений, рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией образовательного учреждения и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам семейного и общественного воспитания;
- бездействие при рассмотрении обращений.

7. Организация работы

7.1. Родительский совет собирается на заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы, а также по инициативе председателя родительского совета, директора образовательного учреждения.

План работы родительского совета является составной частью плана работы образовательного учреждения.

7.2. Председатель родительского совета организует и планирует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, подписывает решения совета и контролирует их выполнение.

7.3. В случае отсутствия председателя родительского совета его функции выполняет заместитель председателя родительского совета.

7.4. Решения родительского совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительского совета. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании половины членов родительского совета.

7.5. Дата, время, место, повестка заседания совета доводятся до сведения членов совета не позднее, чем за 5 дней до заседания совета.

7.6. При рассмотрении вопросов, связанных с учащимися, присутствие родителей (законных представителей) учащегося на заседании родительского совета обязательно.

7.7. Решения родительского совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными.

7.8. О своей работе родительский совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но 1 раз в год.

7.9. Свою деятельность члены родительского совета осуществляют на безвозмездной основе.

7.10. Если родительский совет не проводит свои заседания в течение трех месяцев, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству, происходит вынужденный роспуск родительского совета и формирование нового совета по установленной процедуре.

8. Делопроизводство

8.1. Секретарь родительского совета ведёт протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний по форме, установленной в образовательном учреждении.

8.2. Протоколы заседаний родительского совета подписываются его председателем и хранятся в отдельной папке в кабинете директора образовательного учреждения в течение 1 года.